



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

НАКАЗ

«28» лютого 2025 р.

м. Івано-Франківськ

№ 119-Д

Про введення в дію рішення
вченої ради ХДУ від 24.02.2025
про оновлення Положення про гаранта,
кадрове забезпечення освітніх програм та
кадрове забезпечення освітнього процесу
в Херсонському державному університеті

На підставі рішення вченої ради Херсонського державного університету (протокол від 24.02.2025 № 10)

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію рішення вченої ради університету про оновлення Положення про гаранта, кадрове забезпечення освітніх програм та кадрове забезпечення освітнього процесу в Херсонському державному університеті

2. Затвердити зміни та доповнення до Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті, затвердженого наказом від 27 жовтня 2021 № 1110-Д.

3. Унести затверджені зміни до Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті, виклавши його у новій редакції як Положення про гаранта, кадрове забезпечення освітніх програм та кадрове забезпечення освітнього процесу в Херсонському державному університеті (версія 02) (додаток).

4. Деканам/деканесам факультетів університету:

1) протягом березня 2025 року розглянути питання систематизації та увідповіднення кількості освітніх програм усіх рівнів вищої освіти, що реалізуються на кафедрах, ввірених їм факультетів;

2) до 01 квітня 2025 року подати службові з пропозиціями щодо увідповіднення кількості освітніх програм усіх рівнів вищої освіти на електронну корпоративну пошту керівниці навчально-методичного відділу Т.Л.Корнішевій та керівниці відділу забезпечення якості освіти Т.О.Черкашиній.

5. Керівниці відділу забезпечення якості освіти Т.О. Черкашиній забезпечити розміщення нової редакції Положення про гаранта, кадрове забезпечення освітніх програм та кадрове забезпечення освітнього процесу в Херсонському державному університеті на офіційному сайті університету.

6. Контроль за виконанням наказу покласти на керівницю відділу забезпечення якості освіти Т.О. Черкашину.

Ректор



Олександр СПИВАКОВСЬКИЙ

Сергій Омельчук
Володимир Олексенко
Наталія Воропай
Тетяна Черкашина

Ознайомити: проректорів, деканів факультетів, завідувачів кафедр, керівників структурних підрозділів, науково-педагогічних працівників

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Херсонського
державного університету
від 28.02.2025 № 119-Д

ПОЛОЖЕННЯ **про гаранта, кадрове забезпечення освітніх програм** **та кадрове забезпечення освітнього процесу** **в Херсонському державному університеті**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Призначення та сфера використання

Положення про гаранта, кадрове забезпечення освітніх програм та кадрове забезпечення освітнього процесу в Херсонському державному університеті (далі – Університет) розроблено з метою визначення функцій, прав і обов’язків гаранта і складу кадрового забезпечення освітніх програм та кадрового забезпечення освітнього процесу.

Положення є складовою системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Вимоги цього Положення є обов’язковими для усіх структурних підрозділів Херсонського державного університету.

1.2. Законодавчо-нормативне забезпечення

- Закон України «Про освіту».
- Закон України «Про вищу освіту».
- Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти (далі – Ліцензійні умови).
- Положення про акредитацію освітніх програм, за яким здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти
- Статут Херсонського державного університету.
- Стратегічний план розвитку Херсонського державного університету на 2023-2027 рр.

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

- Положення про організацію освітнього процесу в Херсонському державному університеті.
- Положення про освітню програму в Херсонському державному університеті.

1.3. Основні терміни Положення

Термін	Тлумачення
Акредитація	оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості вищої освіти, що здійснюється за визначеними Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 15 травня 2024 року № 686) критеріями
Акредитація освітньої програми	оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості вищої освіти
Гарант освітньої програми	науково-педагогічний або науковий працівник (у тому числі практик із значним досвідом у галузі), який координує роботу зовнішніх і внутрішніх стейкхолдерів з метою якісної реалізації освітньої програми та для забезпечення її відповідності критеріям оцінювання освітніх програм.
Забезпечення якості	сукупність процедур, що застосовуються на інституційному (внутрішньому) та національному і міжнародному (зовнішньому) рівнях для якісної реалізації освітніх/навчальних програм і присудження кваліфікацій
Кадрове забезпечення освітньої програми	група педагогічних, науково-педагогічних працівників/працівниць, для яких Університет є основним місцем роботи і які відповідають за реалізацію освітньої програми за спеціальністю на певних рівнях вищої освіти, особисто беруть участь в освітньому процесі, і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

	Ліцензійними умовами.
Кадрове забезпечення освітнього процесу	група педагогічних науково-педагогічних працівників/працівниць, що забезпечують викладання обов'язкових навчальних дисциплін/освітніх компонентів, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами.
Компетентність	динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти
Національна рамка кваліфікацій (НРК)	системний і структурований за компетентностями опис кваліфікаційних рівнів (затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2020 р. № 1341)
Освітня програма (освітньо-професійна, освітньо-наукова)	єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може передбачати єдину спеціалізацію або не передбачати спеціалізації.
Стейкхолдери	усі учасники (суб'єкти) у межах закладу, включаючи студентів і персонал, а також зовнішніх стейкхолдерів, таких як працедавці та зовнішні партнери закладу.
Якість вищої освіти	відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам вищої освіти,

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

	професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.
Якість освітньої діяльності	рівень організації освітнього процесу у закладі вищої освіти, що відповідає стандартам вищої освіти, забезпечує здобуття особами якісної вищої освіти та сприяє створенню нових знань.

2. ГАРАНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Порядок створення та затвердження робочої групи з розроблення освітньої програми регламентується Положенням про освітню програму в Херсонському державному університеті. Після затвердження освітньої програми керівник робочої групи може бути призначений гарантом освітньої програми (далі – ОП). В іншому випадку кандидатура на посаду гаранта ОП вперше обирається із числа членів робочої групи. Гарант ОП призначається наказом ректора університету на підставі відомостей про кандидата, витягів з протоколів засідань кафедри/кафедр, вченої ради факультету, вченої ради університету.

Вимоги до Гаранта освітньої програми

Гарант освітньої програми – науково-педагогічний або науковий працівник (у тому числі практик із значним досвідом у галузі), який координує роботу зовнішніх і внутрішніх стейкхолдерів з метою якісної реалізації освітньої програми та для забезпечення її відповідності критеріям оцінювання освітніх програм.

Вимоги до гаранта:

- визначений закладом вищої освіти науково-педагогічний або науковий працівник, який працює у закладі вищої освіти;
 - має освітню та/або професійну кваліфікацію, відповідну освітній програмі; має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою до освітньої програми спеціальністю;
 - входить до складу кадрового забезпечення освітньої програми/кадрового забезпечення освітнього процесу (забезпечує освітній процес за освітньою програмою);
 - одна особа може одночасно бути гарантом тільки однієї освітньої програми.
- Якщо Стандартом вищої освіти певної спеціальності передбачені вимоги до

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

гаранта освітньої програми, то під час обрання/призначення гаранта треба керуватися Стандартом вищої освіти цієї спеціальності.

Гарант ОП може працювати на відповідній кафедрі, запрошуватися з іншої кафедри університету або будь-якого іншого університетського підрозділу.

Гарант ОП призначається наказом ректора.

Пропозиція щодо заміни гаранта ОП подається завідувачем кафедри або деканом факультету, розглядається на засіданні кафедри/кафедр і ухвалюється протоколом, погоджується вченою радою факультету, вноситься на затвердження вченою радою університету та на підставі її рішення вводиться в дію наказом ректора Університету.

Одна особа може одночасно бути Гарантом ОП лише однієї освітньої програми.

В рамках організаційної автономії Університет визначає порядок призначення та зміни гаранта, а також його права та обов'язки.

Права Гаранта освітньої програми:

- брати участь у визначенні умов реалізації ОП, розробці та затвердженні навчальних планів, робочих навчальних планів, силабусів навчальних дисциплін / освітніх компонентів, програм практик, програм атестації здобувачів вищої освіти та інших документів навчально-методичного забезпечення ОП;

- вносити пропозиції щодо складу кадрового забезпечення для якісного забезпечення освітнього процесу та реалізації ОП;

- узагальнювати пропозиції щодо перегляду або оновлення ОП, навчального та робочих навчальних планів тощо;

- вносити пропозиції щодо підготовки спільних програм подвійних дипломів із вітчизняними та закордонними ЗВО;

- вносити обґрунтовані пропозиції щодо кандидатур науково-педагогічних працівників (далі – НПП) для викладання освітніх компонентів/навчальних дисциплін циклів загальної та професійної підготовки ОП, у тому числі з інших вітчизняних і закордонних закладів вищої освіти;

- брати участь у формуванні та розподілі навчального навантаження між НПП, які забезпечують підготовку здобувачів вищої освіти;

- залучати до експертизи ОП рецензентів з числа стейкхолдерів (роботодавців, випускників, представників академічної спільноти);

- брати участь у засіданнях екзаменаційних комісій з атестації здобувачів вищої освіти, які навчаються за відповідною освітньою програмою;

- брати участь у підготовці експертного висновку про допущення здобувачів вищої освіти до атестації за результатами перевірки кваліфікаційних робіт на

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

дотримання вимог академічної доброчесності;

- бути присутнім та висловлювати власну позицію на засіданнях робочих груп, кафедр, рад факультету, науково-методичної ради Університету, вченої ради Університету, на яких розглядаються питання, що стосуються або можуть вплинути на реалізацію ОП;

- вносити пропозиції щодо матеріального та морального заохочення НПП, які задіяні в реалізації відповідної ОП;

- ініціювати процедури, необхідні для покращення матеріально-технічного та інформаційного забезпечення ОП;

- отримувати від відділів, служб, структурних підрозділів Університету інформацію, з метою підготовки до проходження процедури акредитації ОП.

Обов'язки Гаранта освітньої програми:

щодо реалізації ОП:

- визначення унікальності ОП, цілей, компетентностей, програмних результатів навчання;

- забезпечення відповідності ОП стандарту вищої освіти за спеціальністю, Національній рамці кваліфікацій, місії та стратегії Університету;

- визначення структурно-логічної послідовності під час формування освітніх компонентів для здобуття відповідних компетентностей за відповідним рівнем вищої освіти;

- проведення перегляду й оновлення освітніх програм не рідше одного разу на 2 навчальних роки з урахуванням вимог ринку праці, опитувань стейкхолдерів, тенденцій розвитку спеціальності, висновків про оцінку освітньої програми за результатами акредитації Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти тощо.

- координація заходів, спрямованих на просування ОП на ринку освітніх послуг відповідно до потреб ринку праці, програм міжнародної академічної мобільності;

- адміністрування процесу обрання освітніх компонентів/навчальних дисциплін за вибором циклу професійної підготовки здобувачами вищої освіти;

- погодження тематики кваліфікаційних робіт (проектів) здобувачів, складу наукових керівників, рецензентів;

- забезпечення контролю якості реалізації ОП та якості підготовки здобувачів вищої освіти за цією ОП;

- сприяння реалізації заходів щодо корегування даних про кадрове та матеріально-технічне забезпечення реалізації ОП в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (ЄДЕБО) та на офіційному вебсайті університету;

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

- дотримання етичних стандартів, принципів академічної доброчесності та запобігання конфліктним ситуаціям на всіх етапах реалізації освітньої програми, а також впровадження заходів для забезпечення їх виконання;

- організація та участь у профорієнтаційних заходах з усіма зацікавленими сторонами.

щодо забезпечення якості освіти:

- дотримання ліцензійних і акредитаційних умов у сфері вищої освіти щодо кількісних та якісних показників кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, інформаційного забезпечення ОП;

- проведення планових процедур внутрішнього контролю якості з метою удосконалення ОП, що включають залучення учасників освітнього процесу до опитувань та забезпечення дотримання принципів академічної доброчесності;

- участь у розгляді та контроль питань щодо перезарахування результатів навчання здобувачів, які здійснюють переведення з інших ОП (у тому числі, інших ЗВО), визнання результатів навчання, здобутих у неформальній/інформальній освіті, а також у результаті академічної мобільності;

- координація діяльності щодо оновлення та перегляду цілей, змісту, програмних результатів навчання та отриманих компетентностей ОП з урахуванням результатів опитування різних груп стейкхолдерів, тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм, висновків про оцінку освітньої програми за результатами акредитації Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти тощо;

- оприлюднення на сторінці кафедри офіційного вебсайту Університету актуальної інформації щодо реалізації ОП.

щодо акредитації ОП:

- підготовка відомостей про самооцінювання освітньої програми з використанням відповідного модуля інформаційної системи Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти та своєчасне оприлюднення їх на сторінці кафедри офіційного сайту Університету;

- виконання функцій контактної особи від Університету під час проведення акредитаційної експертизи ОП, зокрема надання Національному агентству із забезпечення якості вищої освіти відомостей про самооцінювання та супровідних документів, узгодження та розміщення на офіційному вебсайті Університету програми візиту експертної групи;

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

- здійснення заходів щодо забезпечення роботи експертних груп під час проведення акредитаційної експертизи (забезпечення виконання програми візиту тощо);

- підготовка відповідей на проєкти звітів експертних груп та висновків галузевих експертних рад;

- за результатами акредитаційної експертизи ОП участь у засіданнях галузевої експертної ради та Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, на яких розглядається питання щодо акредитації відповідної ОП;

- забезпечення розміщення на сторінці кафедри офіційного вебсайту університету звіту експертної групи, висновків галузевої експертної ради, рішення Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

Гарант у межах своїх прав та обов'язків, які регулює це Положення, підпорядковується завідувачу кафедри, яка є випусковою за відповідною освітньою програмою.

Доручення, що покладаються на гаранта ОП, виконуються в межах робочого часу, що відмічається в індивідуальному плані викладача в розділі «Організаційна робота» та затверджується рішенням відповідної кафедри та декана факультету.

Матеріальне заохочення гаранта ОП відбувається у відповідності до Положення про систему рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Херсонського державного університету, Положення про критерії преміювання науково-педагогічних працівників університету. Наказом ректора може бути встановлена матеріальна винагорода за результатами акредитації у спосіб, що не суперечить законодавству України та Статуту університету.

При завершенні терміну контракту та участі в конкурсі на заміщення вакантної посади, Гарант певної освітньої програми має першочерговий пріоритет на укладання трудової угоди.

Взаємодія Гаранта освітньої програми зі структурними підрозділами університету

Гарант освітньої програми взаємодіє із персоналом структурних підрозділів Університету в межах виконання своїх функцій та обов'язків:

- з відділом забезпечення якості освіти для дотримання процедур перегляду ОП; для контролю якості освітнього процесу та впровадження інноваційних підходів при реалізації освітньої програми;

- з навчально-методичним відділом щодо методичного забезпечення ОП; для здійснення підготовки документів щодо започаткування провадження освітньої діяльності за рівнем вищої освіти та освітніми програмами, що передбачають

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (ліцензування) та акредитації освітніх програм;

- з відділом кадрів - щодо аналізу стану кадрового забезпечення освітньої програми/кадрового забезпечення освітнього процесу;

- з відділом міжнародних ініціатив та проєктної діяльності для інтернаціоналізації ОП;

- з деканатом при підготовці навчальних/робочих навчальних планів, документів про вищу освіту здобувачів;

- із завідувачем/завідувачкою кафедри щодо розроблення освітньої програми та контролю за дотриманням у процесі освітньої діяльності стандартів вищої освіти, при розподілі навантаження за відповідною ОП, зокрема для циклів дисциплін вільного вибору;

- з іншими підрозділами, робочими органами і органами громадського самоврядування Університету - щодо будь-яких питань впровадження і реалізації освітньої програми.

Декани/деканеси, завідувачі/завідувачки кафедрами та керівники/керівниці структурних підрозділів повинні сприяти діяльності Гаранта зокрема у випадках залучення працівника/працівниці/працівників кафедри або структурного підрозділу для забезпечення освітнього процесу, розроблення документації для навчально-методичного, матеріально-технічного, інформаційного забезпечення освітньої програми, виконання навчального плану, здійснення підготовки до акредитаційної експертизи тощо.

3. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

Кадрове забезпечення освітньої програми – група педагогічних, науково-педагогічних працівників/працівниць, для яких Університет є основним місцем роботи і які відповідають за реалізацію освітньої програми за спеціальністю на певних рівнях вищої освіти, особисто беруть участь в освітньому процесі і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами.

Склад педагогічних, науково-педагогічних працівників/працівниць кадрового забезпечення освітньої програми повинен бути не менше трьох осіб (рекомендовано чотири особи, щоб у випадку припинення трудових відносин з одним із членів групи забезпечення освітньої програми група вважалася повною), які працюють в Університеті за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію, науковий ступінь та/або вчене звання та забезпечують викладання освітніх компонентів/навчальних дисциплін, передбачених

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

освітньою програмою, на відповідному рівні вищої освіти або за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (*до складу групи кадрового забезпечення освітньої програми мають входити НПП з групи розробників освітньої програми*). Повинні мати не менше чотирьох досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років, визначених у пункті 38 Ліцензійних умов.

Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників освітньому компоненту визначається:

на підставі документів встановленого зразка про:

- про вищу освіту;
- присудження наукового ступеня (однакова за змістом спеціальність (предметна спеціальність, спеціалізація);
- наявність досвіду професійної діяльності (заняття) за відповідним фахом (спеціальністю, спеціалізацією) не менше п'яти років (крім педагогічної, науково-педагогічної, наукової діяльності);
- керівництво (консультування) дисертації на здобуття наукового ступеня за спеціальністю, що була захищена в Україні або за кордоном;
- щонайменше п'ятьма публікаціями у наукових виданнях, які включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection, протягом останніх п'яти років.

Частка науково-педагогічних (педагогічних) та/або наукових працівників, які мають науковий ступінь та/або вчене звання та працюють за основним місцем роботи, повинна становити не менше 50 відсотків на відповідному рівні вищої освіти або за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти, з них осіб, які мають науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання професора, повинна становити:

- для другого (магістерського) рівня вищої освіти - не менше 10 відсотків;
- для третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня вищої освіти - не менше двох докторів наук (для освітньо-творчих програм замість доктора наук може враховуватися доктор мистецтва) для здійснення керівництва науковою складовою кожної освітньо-наукової/освітньо-творчої програми.

Для науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які здійснюють освітній процес для галузей знань А Освіта, мистецьких спеціальностей галузі В Культура, мистецтво та гуманітарні науки, спеціальностей С7 Журналістика, G17 Архітектура та містобудування почесні звання «Народний артист», «Народний художник», «Народний архітектор», «Народний вчитель», «Заслужений діяч

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

мистецтв», «Заслужений тренер України», «Заслужений працівник фізичної культури і спорту України» прирівнюються до вченого звання професора, почесні звання «Заслужений артист», «Заслужений художник», «Заслужений архітектор», «Заслужений вчитель», «Заслужений працівник культури», «Заслужений майстер спорту України», «Заслужений працівник освіти», «Заслужений майстер народної творчості України», «Заслужений журналіст» - вченого звання доцента.

Обов'язкове включення гаранта освітньої програми до складу кадрового забезпечення освітньої програми як одного з її членів.

Склад кадрового забезпечення ОП затверджується наказом ректора на підставі службової декана факультету.

У разі припинення трудових відносин з НПП деканам факультетів протягом десяти днів з моменту виходу наказу подавати службові щодо внесення змін до складу кадрового забезпечення освітніх програм. Зміни до складу кадрового забезпечення освітніх програм затверджуються наказом ректора на підставі поданої службової.

Кадрове забезпечення освітньої програми вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО) і оновлюється щорічно до кінця календарного року.

Права членів кадрового забезпечення освітньої програми:

- ініціювати перегляд та/або оновлення ОП з метою оновлення змісту освітніх компонентів відповідно до тенденцій розвитку спеціальності, галузі, опитувань стейкхолдерів, висновків про оцінку освітньої програми за результатами акредитації Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти тощо;
- вносити обґрунтовані пропозиції щодо формування та зміни кадрового складу працівників, які забезпечують освітній процес за даною ОП;
- обирати форми та методи навчання і викладання та впроваджувати кращі практики для набуття здобувачами запланованих компетентностей і досягнення визначених програмних результатів навчання;
- брати участь у визначенні умов реалізації ОП, розробці навчальних планів, програм практик та інших документів щодо реалізації ОП;
- надавати рекомендації щодо оновлення змісту освітніх компонентів на основі новітніх наукових досягнень і сучасних практик;
- брати участь у засіданнях робочих груп, кафедр, науково-методичної та вченої рад факультетів, науково-методичної ради університету, вченої ради університету на яких розглядаються питання щодо реалізації освітньої програми;
- вносити пропозиції щодо форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання, що дозволяють опанувати програмні результати навчання.

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

Обов'язки членів кадрового забезпечення освітньої програми:

- підготовка відомостей про самооцінювання освітньої програми, здійснення заходів щодо забезпечення роботи експертних груп під час проведення акредитаційної експертизи (забезпечення виконання програми візиту тощо);
- підготовка відповідей на проєкти звітів експертних груп та висновків галузевих експертних рад;
- здійснення освітнього процесу з урахуванням вимог студентоцентрованого підходу, принципів академічної свободи;
- забезпечення об'єктивності оцінювання, дотримання принципів академічної доброчесності;
- підвищення своєї професійної кваліфікації та викладацької майстерності;
- здійснення зворотного зв'язку з роботодавцями, випускниками з метою залучення їх до моніторингу, періодичного перегляду освітніх програм;
- допомога гарантам освітніх програм у підготовці та проведенні процедури акредитаційної експертизи ОП;
- періодичний перегляд освітньої програми та внесення змін до неї та до навчальних планів підготовки фахівців;
- моніторинг задоволеності здобувачів вищої освіти якістю надання освітніх послуг за освітньою програмою шляхом опитування та ухвалення рішень за його результатами;
- розгляд звернень здобувачів вищої освіти щодо якості надання освітніх послуг (викладання, навчання, оцінювання, матеріального забезпечення тощо).

Члени кадрового забезпечення освітньої програми є потенційним резервом у випадку зміни гаранта ОП.

4. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТЬНОГО ПРОЦЕСУ

Кадрове забезпечення освітнього процесу – група педагогічних науково-педагогічних працівників/працівниць, що забезпечують викладання обов'язкових навчальних дисциплін/освітніх компонентів, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами.

Склад груп кадрового забезпечення освітнього процесу на відповідному рівні вищої освіти за освітніми програмами формується в частині викладання освітніх компонентів/навчальних дисциплін на підставі відомостей про педагогічних, науково- педагогічних працівників/працівниць, що підтверджують їх освітню та/або

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

професійну кваліфікацію для забезпечення освітнього процесу відповідно до актуальних даних щодо розподілу навчального навантаження на навчальний рік. Науково-педагогічні, педагогічні та наукові працівники, які забезпечують освітній процес, повинні мати не менше чотирьох досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років, визначених у пункті 38 Ліцензійних умов, а саме:

1) наявність не менше п'яти публікацій у періодичних наукових виданнях, що включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection;

2) наявність одного патенту на винахід або п'яти деклараційних патентів на винахід чи корисну модель, включаючи секретні, або наявність не менше п'яти свідоцтв про реєстрацію авторського права на твір;

3) наявність виданого підручника чи навчального посібника (включаючи електронні) або монографії (загальним обсягом не менше 5 авторських аркушів), в тому числі видані у співавторстві (обсягом не менше 1,5 авторського аркуша на кожного співавтора);

4) наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи здобувачів вищої освіти та дистанційного навчання, електронних курсів на освітніх платформах ліцензіатів, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій/ робочих програм, інших друкованих навчально-методичних праць загальною кількістю три найменування;

5) захист дисертації на здобуття наукового ступеня;

6) наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня;

7) участь в атестації наукових кадрів як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради, або члена не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад;

8) виконання функцій (повноважень, обов'язків) наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії/експерта (рецензента) наукового видання, включеного до переліку фахових видань України, або іноземного наукового видання, що індексується в бібліографічних базах;

9) робота у складі експертної ради з питань проведення експертизи дисертацій МОН або у складі галузевої експертної ради як експерта Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або у складі Акредитаційної комісії, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або трьох експертних комісій МОН/зазначеного Агентства, або Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої або фахової передвищої освіти

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

МОН, наукових/науково-методичних/експертних рад органів державної влади та органів місцевого самоврядування, або у складі комісій Державної служби якості освіти із здійснення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю);

10) участь у міжнародних наукових та/або освітніх проектах, залучення до міжнародної експертизи, наявність звання “суддя міжнародної категорії”;

11) наукове консультування підприємств, установ, організацій не менше трьох років, що здійснювалося на підставі договору із закладом вищої освіти (науковою установою);

12) наявність апробаційних та/або науково-популярних, та/або консультаційних (дорадчих), та/або науково-експертних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п’яти публікацій;

13) проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою (крім дисциплін мовної підготовки) в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік;

14) керівництво студентом, який зайняв призове місце на I або II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету / журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком / проблемною групою; керівництво студентом, який став призером або лауреатом Міжнародних, Всеукраїнських мистецьких конкурсів, фестивалів та проектів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі міжнародних, всеукраїнських мистецьких конкурсів, інших культурно-мистецьких проектів (для забезпечення провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-творчому) рівні); керівництво здобувачем, який став призером або лауреатом міжнародних мистецьких конкурсів, фестивалів, віднесених до Європейської або Всесвітньої (Світової) асоціації мистецьких конкурсів, фестивалів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі зазначених мистецьких конкурсів, фестивалів); керівництво студентом, який брав участь в Олімпійських, Паралімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсіаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов’язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту; виконання обов’язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу;

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

15) керівництво школярем, який зайняв призове місце III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Національного центру «Мала академія наук України»; участь у журі III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів чи II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Національного центру «Мала академія наук України» (крім третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня);

16) наявність статусу учасника бойових дій (для вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти);

17) участь у міжнародних операціях з підтримання миру і безпеки під егідою Організації Об'єднаних Націй (для вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти);

18) участь у міжнародних військових навчаннях (тренуваннях) за участю збройних сил країн - членів НАТО (для вищих військових навчальних закладів, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти);

19) діяльність за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об'єднаннях;

20) досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років (крім педагогічної, науково-педагогічної, наукової діяльності).

Під час визначення досягнень у професійній діяльності науково-педагогічного (наукового) працівника можуть зараховуватися досягнення за попередніми місцями роботи, п'ятирічний строк може продовжуватися на час перерви в роботі з об'єктивних причин (соціальна відпустка, академічна відпустка, призов/мобілізація на військову службу чи військова служба за контрактом, тривала непрацездатність тощо).

Вимога наявності досягнень у професійній діяльності не застосовується до науково-педагогічних (наукових) працівників із стажем науково-педагогічної роботи менше трьох років, працівників, що мають статус учасника бойових дій, а також до фахівців-практиків, які працюють на посадах науково-педагогічних (наукових) працівників на умовах сумісництва в обсязі 0,25 або менше, або 150 годин навчального навантаження на навчальний рік.

Для закладів вищої освіти, в яких здійснюється підготовка фахівців за мистецькими спеціальностями галузі знань В Культура, мистецтво та гуманітарні науки замість наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

наукових фахових видань України, науково-педагогічним (педагогічним) працівникам мистецьких спеціальностей можуть зараховуватися такі оприлюднені здобутки: літературні твори, переклади літературних творів, твори живопису, декоративного мистецтва, архітектури, архітектурні проекти, скульптурні, графічні, фотографічні твори, твори дизайну, музичні твори, аудіо- та відеотвори, передачі (програми) організації мовлення, медіатвори, сценічні постановки, концертні програми (сольні та ансамблеві) кінотвори, анімаційні твори, аранжування творів, рекламні твори.

Склад кадрового забезпечення освітнього процесу затверджується наказом ректора на підставі службової декана.

У разі припинення трудових відносин з НПП деканам факультетів протягом десяти днів з моменту виходу наказу подавати службові щодо внесення змін до кадрового забезпечення освітнього процесу. Зміни до кадрового забезпечення освітнього процесу затверджуються наказом ректора на підставі поданої службової.

Кадрове забезпечення освітнього процесу вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО) і оновлюється щорічно до кінця календарного року.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення набуває чинності з дня введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачено цим Положенням.

Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом ректора Університету на підставі рішення вченої ради. У такій же послідовності Положення скасовується.

Проректорка з навчальної та
науково-педагогічної роботи



Дар'я МАЛЬЧИКОВА

Керівниця відділу
забезпечення якості освіти



Тетяна ЧЕРКАШИНА

МОН України ХДУ	Положення про гаранта і групу забезпечення освітньої програми в Херсонському державному університеті	Версія 02
--------------------	---	--------------

Керівниця навчально- методичного
відділу



Тетяна КОРНІШЕВА

Керівниця навчального відділу



Вікторія ЯЦЕНКО

Завідувачка відділу

аспірантури та докторантури



Лідія БОНДАРЕНКО

Погоджено:

Перший проректор



Сергій ОМЕЛЬЧУК

Уповноважений з
антикорупційної діяльності



Олексій САКОВНИЧ